

METODOLOGIA SCRUM

O SCRUM, metodologia ágil de gerenciamento de projetos, tem ganhado destaque por sua flexibilidade e colaboração. Originado no desenvolvimento de software, expandiu-se para diversos setores. Baseado em iterações e sprints, o SCRUM promove adaptação rápida a mudanças, destacando-se pela transparência e eficiência.

Mas, o que é de fato o SCRUM? O SCRUM é um conjunto de práticas destinadas a aperfeiçoar o desempenho em projetos complexos. Sua abordagem visa potencializar o trabalho em equipe e monitorar o progresso do produto, mantendo um constante foco na qualidade e cumprimento dos prazos estabelecidos. Essencialmente, o SCRUM busca alcançar a eficiência ao realizar mais em menos tempo, proporcionando uma estrutura ágil e adaptável para enfrentar desafios dinâmicos.

E por que a metodologia SCRUM ajuda? Bom, o SCRUM oferece benefícios cruciais para o sucesso de projetos, organizando processos, aumentando a agilidade e eficiência da empresa. Garante transparência, fomenta feedback constante, e sua adaptabilidade gera alta velocidade e motivação na equipe. Essa abordagem não só simplifica a gestão, mas também promove uma cultura de melhoria contínua e excelência operacional.



**Não sabe onde
encontrar
informações?**

**A FIEA tem diversas
publicações, confira
gratuitamente!**



O SCRUM EM 10 PASSOS

1 Definição dos três pilares

- Transparência:** Fazer com que todos tenham conhecimento do processo.
- Inspeção:** Acompanhar o progresso do processo.
- Adaptação:** Corrigir a rota ou realizar mudanças.

2 Papéis Fundamentais

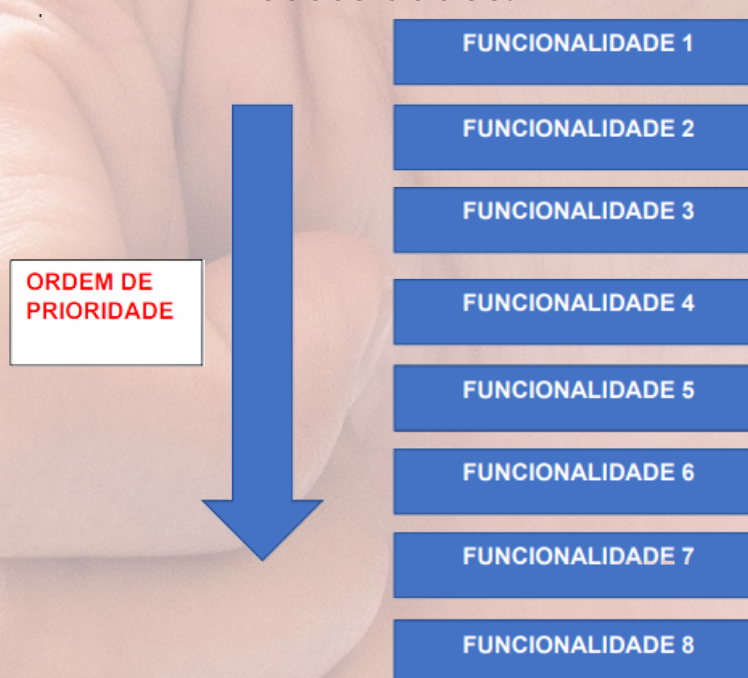
- Product Owner:** É o dono do projeto, ele que decidirá o que pode ou não ser feito, além de avaliar os recursos e funcionalidades que precisam ser realizados (Backlogs). Também é o responsável por deixar tudo transparente e o que está sendo buscado com o SCRUM no projeto.
- SCRUM Master:** Responsável por fazer com que todos da equipe entendam como funciona o SCRUM e por manter a equipe em dia e focada. Também auxilia em problemas e é responsável por orientar e facilitar o trabalho de todos, assim como um coach.
- Time SCRUM:** São todos os profissionais responsáveis pelo desenvolvimento do projeto como um todo. Atuam em colaboração, delegação de atividades, responsabilidades individuais e metas a serem cumpridas. Trabalham de modo proativo e não precisam de supervisão, pois sabem exatamente o que fazer e quando fazer.

3 Visão do projeto

- Momento de deixar claro qual é o projeto, o Product Owner que é o responsável por isso.
- É importante sempre ressaltar os três pilares fundamentais do SCRUM. (Transparência, Inspeção e Adaptação).

4 Product Backlog

- Consiste em uma lista de funcionalidades e características desejadas do produto ou projeto.
- Possui uma **ORDEM DE PRIORIDADE**, ou seja, entregas mais importantes são feitas no início do projeto. É responsabilidade do Product Owner colocar estas funcionalidades em ordem de importância.
- a lista de prioridades Está sempre evoluindo e se atualizando, as tarefas podem ser adicionadas, excluídas ou revisadas de acordo com as mudanças e necessidades.

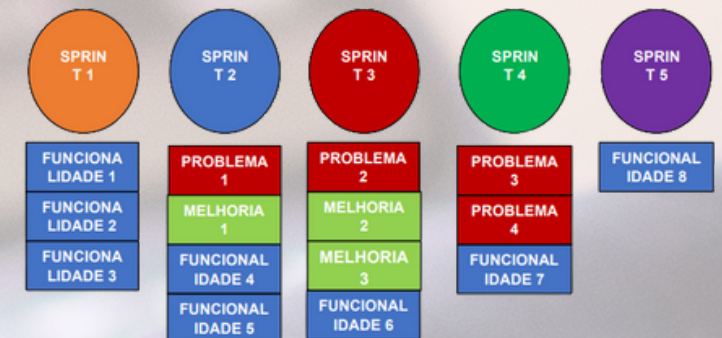


5 SPRINTS

- Garantem a realização dos passos e exigências apresentadas no Product Backlog. São ciclos do projeto e têm uma duração definida para que cada funcionalidade do Product Backlog.
- Assim que um Sprint acaba, outro se inicia na sequência, é ideal que todos tenham a mesma duração.

6 Planejamento de SPRINTS

- Com base nos três papéis fundamentais do SCRUM, aqui são definidas quantas funcionalidades do backlog podem ser realizadas dentro de um SPRINT.



7 Daily Scrum

- Reuniões rápidas e diárias que precisam ser feitas para saber se tudo está andando conforme o planejado:
- O que foi feito ontem que ajudou no alcance das metas?
- O que será feito hoje para ajudar a completar o SPRINT?
- Quais são os impedimentos ou dificuldades para a tarefa?

8 Definição de pronto:

Documento que define quando parte do produto ou funcionalidade está pronta. É muito importante que seja elaborado pelos 3 papéis fundamentais do SCRUM.

9 SPRINT Review

Apresentar a evolução do projeto e discutir de modo colaborativo se há a necessidade de adaptações para começar um novo SPRINT.

10 Retrospectiva do SPRINT

Retrospectiva sobre as atividades realizadas, os aprendizados, os desafios e as oportunidades de melhoria

Elaboração:

Núcleo de Inovação e Pesquisa - FIEA | IEL

Coordenadora

Eliana Maria de Oliveira Sá

Analistas

Morgana Maria Machado Moura

Juliana Ferro Pereira

Estagiários

Bruno Melo Vasconcelos

Caio Túlio Roberto de Melo Cavalcante

Juliana Alves de Melo

Maria Raquel Farias Cezário

Design/Layout

Pedro Monteiro de Oliveira

Instituto Euvaldo Lodi - IEL

Diretor Regional

José Carlos Lyra de Andrade

Superintendente

Helvio Braga Vilas Boas

Coordenadora de Inovação e Pesquisa

Eliana Maria de Oliveira Sá

Federação das Indústrias do Estado de Alagoas - FIEA

Presidente

José Carlos Lyra de Andrade

Diretor Executivo

Walter Luiz Juca Sá

1º Vice Presidente

José da Silva Nogueira Filho

Gerente Unitec

Helvio Braga Vilas Boas



Entre em contato conosco!

2121 - 3085